**REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

**w Publicznej Szkole Podstawowej nr 1 im. Marii Skłodowskiej – Curie w Ozimku**

Na podstawie:

* [Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r. poz. 1082) - art. 105.](https://www.portaloswiatowy.pl/organizacja-pracy/ustawa-z-dnia-14-grudnia-2016-r.-prawo-oswiatowe-tekst-jedn.-dz.u.-z-2021-r.-poz.-1082-13734.html#c_0_k_0_t_0_d_0_r_5_o_0_a_106_u_0_p_0_l_0_i_0)

§ 1.

**Postanowienia ogólne**

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły – w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w Programie Wychowawczo – Profilaktycznym Szkoły.
2. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy i tygodniowego rozkładu zajęć opracowanego na podstawie rocznego planu pracy szkoły.
3. Roczny plan pracy świetlicy opracowywany jest co roku przez wychowawców świetlicy na początku każdego roku szkolnego i zatwierdzany przez dyrektora szkoły i przedstawiany wychowankom i ich rodzicom.
4. Zajęcia świetlicowe są przeznaczone dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na:
5. czas pracy rodziców – na wniosek rodziców,
6. organizację dojazdu do szkoły,
7. inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.

Zajęcia świetlicowe organizowane są systematycznie, w ciągu całego dnia, z uwzględnieniem potrzeb edukacyjnych oraz rozwojowych dzieci i młodzieży, a także ich możliwości psychofizycznych.

**§ 2.**

**Cele i zadania świetlicy**

1. Wychowawcy w świetlicy szkolnej zapewniają dzieciom i młodzieży:
2. zorganizowaną opiekę wychowawczą,
3. pomoc w nauce,
4. warunki do nauki własnej – odrabianie lekcji,
5. kulturalną rozrywkę i zabawę,
6. właściwe wzorce kultury osobistej i współżycia w grupie,
7. rozwój zainteresowań oraz zdolności,
8. stymulowanie postawy twórczej,
9. wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej,
10. pomoc w nabywaniu umiejętności nawiązywania prawidłowych relacji z rówieśnikami,
11. pomoc w odkrywaniu przez dzieci swoich mocnych stron,
12. wdrażanie i rozpowszechnianie zdrowego stylu życia,
13. współpracę z ich nauczycielami i rodzicami.
14. Do zadań świetlicy należy:
15. organizowanie opieki,
16. organizowanie pomocy w nauce,
17. tworzenie warunków do nauki własnej,
18. przyzwyczajanie do samodzielnej pracy,
19. wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów,
20. organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny,
21. odkrywanie i rozwijanie zainteresowań,
22. stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek, kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego,
23. upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia,
24. rozwijanie samodzielności i aktywności,
25. współpraca z rodzicami i nauczycielami dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej, a także z pedagogiem szkolnym.

**§ 3.**

**Założenia organizacyjne**

1. Świetlica działa w dni pracy szkoły w godzinach: od 6.30 do 8.45 oraz 11.30 do 16.00.
2. Nadzór pedagogiczny nad pracą świetlicy sprawuje dyrektor szkoły.
3. Całokształt pracy świetlicy szkolnej organizuje i bezpośrednio ją nadzoruje kierownik świetlicy szkolnej.
4. Kwalifikacja uczniów do świetlicy odbywa się na podstawie kart zgłoszeń obowiązujących w szkole, które wypełniają rodzice.
5. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych, gdzie liczba uczniów nie powinna przekraczać 25 osób.
6. Opieką wychowawczą objęci są wszyscy uczniowie:
7. dojeżdżający do szkoły,
8. skierowani do świetlicy z powodu nieobecności nauczyciela lub czekający na zajęcia lekcyjne,
9. zwolnieni z uczęszczania zna zajęcia np. wychowania fizycznego, religii, drugiego języka obcego,
10. oczekujący na szkolne zajęcia pozalekcyjne.
11. Uczniowie podczas zajęć świetlicowych mogą przebywać w sali świetlicy, salach lekcyjnych, bibliotece oraz szkolnym placu zabaw i boisku sportowym.
12. Dziecko ze świetlicy mogą odbierać jedynie rodzice/opiekunowie prawni oraz wyznaczone przez nich osoby wpisane na Oświadczeniu o odbieraniu dziecka ze świetlicy. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez inną osobę, której rodzic nie wpisał do Oświadczenia, wyłącznie na podstawie pisemnego upoważnienia od rodziców/opiekunów prawnych.
13. Obowiązkiem rodziców/opiekunów prawnych jest odbieranie dziecka w czasie godzin pracy świetlicy szkolnej.
14. Samodzielne opuszczenie świetlicy szkolnej przez ucznia możliwe jest tylko na podstawie pisemnego oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych, w którym należy wskazać godzinę wyjścia dziecka.
15. Zabronione jest opuszczanie świetlicy szkolnej przez ucznia na tzw. „telefon”.
16. Każda zmiana decyzji rodziców w kwestii pobytu dziecka w świetlicy musi być przekazana w formie pisemnej z datą i podpisem.
17. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są powiadomić wychowawców świetlicy o zmianie danych kontaktowych oraz wszystkich innych istotnych informacjach, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo i funkcjonowanie dziecka w szkole.
18. Uczniowie przebywający w świetlicy zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu zachowania w świetlicy.

**§ 4.**

**Prawa i obowiązki ucznia uczęszczającego do świetlicy szkolnej**

1. Wychowanek ma prawo do:
2. właściwie zorganizowanej opieki,
3. życzliwego traktowania,
4. poszanowania godności osobistej,
5. ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną,
6. uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce,
7. rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień,
8. korzystania z pomocy dydaktycznych, gier i sprzętu audiowizualnego będącego na wyposażeniu świetlicy
9. korzystania z własnych zabawek, sprzętów za zgodą wychowawcy świetlicy.
10. Wychowanek jest zobowiązany do:
11. zgłoszenia faktu przybycia wychowawcy świetlicy,
12. zgłoszenia faktu wyjścia z uprawnionym opiekunem,
13. przestrzegania regulaminu wewnętrznego świetlicy,
14. przestrzegania zasad współżycia w grupie,
15. współpracy w procesie wychowania i opieki,
16. uczestniczenia w zajęciach organizowanych w świetlicy,
17. kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych,
18. respektowania poleceń nauczyciela, nieopuszczania świetlicy szkolnej bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy,
19. przebywania w miejscu wyznaczonym przez nauczyciela,
20. nieoddalania się od grupy podczas wyjść poza salę świetlicową,
21. dbałości o wspólne dobro, ład i porządek,
22. ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.

**§ 5.**

**Nagrody i kary**

Stosowane nagrody i wyróżnienia to:

1. wyróżnienie wobec grupy przez wychowawcę świetlicy lub wychowawcę klasy,
2. pochwała przekazana rodzicom/opiekunom prawnym,
3. pochwała dyrektora szkoły.

Stosowane kary:

1. upomnienie udzielone przez wychowawcę świetlicy lub kierownika świetlicy,
2. poinformowanie rodziców o niewłaściwym zachowaniu,
3. nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy,
4. nagana udzielona przez dyrektora szkoły.

**§ 6.**

**Współpraca z rodzicami**

1. Bezpośrednia – codzienny kontakt i rozmowy przy odbieraniu lub przyprowadzaniu dziecka do świetlicy.
2. Rozmowy telefoniczne.
3. Pisemne informacje w e-dzienniku.

**§ 7.**

**Dokumentacja świetlicy**

1. Regulamin świetlicy.
2. E-dziennik świetlicy szkolnej:
3. roczny plan pracy świetlicy szkolnej,
4. ramowy rozkład zajęć,
5. tygodniowy rozkład zajęć,
6. tematy zajęć.
7. Dzienne karty obecności w formie załącznika.
8. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej.
9. Roczne sprawozdanie z pracy świetlicy szkolnej.
10. Regulamin zachowania w świetlicy szkolnej.

**§ 8.**

**Zadania kierownika świetlicy**

Do szczegółowych zadań kierownika świetlicy należy:

1. Organizacja pracy świetlicy w danym roku szkolnym.
2. Opracowanie przy współpracy z wychowawcami świetlicy rocznego planu pracy świetlicy, sprawozdania z działalności świetlicy.
3. Kierowanie pracą dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą nauczycieli – wychowawców świetlicy szkolnej.
4. Podejmowanie decyzji związanych z godzinami pracy świetlicy i wychowawców.
5. Zapewnienie bezpiecznych warunków pobytu dzieci w świetlicy szkolnej.
6. Nadzór nad prowadzeniem zajęć dydaktycznych w ramach ustalonych godzin.
7. Realizacja planu nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły w zakresie dotyczącym świetlicy.
8. Opracowania terminarza i założeń obserwacji zajęć świetlicowych.
9. Współpraca z wychowawcami klas, rodzicami wychowanków, dyrekcją szkoły i środowiskiem lokalnym w celu zapewnienia właściwej realizacji funkcji świetlicy.
10. Czuwanie nad właściwym prowadzeniem dokumentacji świetlicy – e-dziennik.
11. Wykonywanie czynności biurowo – administracyjnych związanych z pracą świetlicy oraz realizowanie poleceń i zadań zleconych przez dyrektora szkoły.

**§ 9.**

**Zadania nauczyciela świetlicy**

1. Współpracowanie przy opracowaniu rocznego planu pracy świetlicy, sprawozdania z działalności świetlicy.
2. Systematyczne prowadzenie e-dziennika.
3. Przestrzeganie dyscypliny pracy.
4. Prowadzenie zajęć dydaktycznych wg ogólnego planu i planów tygodniowych.
5. Sprawowanie opieki i zapewnienie bezpieczeństwa wychowankom.
6. Organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej w pomieszczeniach i na powietrzu mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny uczniów.
7. Rozwijanie zainteresowań uczniów.
8. Upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny oraz o zachowanie zdrowia.
9. Współpraca z rodzicami, Radą Pedagogiczną, pielęgniarką szkolną i pedagogiem.
10. Dbanie o estetykę pomieszczeń i aktualny wystrój świetlicy.
11. Wykonanie prac zleconych przez kierownika świetlicy.
12. Zapoznanie uczniów z Regulaminem zachowania w świetlicy.
13. Uzgadnianie z przełożonymi potrzeb materialnych świetlicy.
14. Zgłaszanie wychowawcy klasy, rodzicom informacji o nieuczęszczaniu dziecka do świetlicy.
15. O niewłaściwym zachowaniu uczniów wychowawca świetlicy powiadamia kierownika świetlicy, rodzica i wychowawcę ucznia.

**§ 10.**

**Wyposażenie świetlicy**

1. Świetlica szkolna wyposażona jest w sprzęt i materiały umożliwiające realizację programu pracy opiekuńczo-wychowawczej:
2. sprzęt audiowizualny,
3. sprzęt komputerowy,
4. przybory do gier i zabaw sportowych,
5. książki, czasopisma, gry stolikowe, puzzle,
6. materiały niezbędne do prowadzenia zajęć dydaktycznych - np. plastyczno-technicznych,
7. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za pozostawione w świetlicy wartościowe przedmioty osobiste uczniów (zabawki, telefony komórkowe, tablety, ubrania, itp.)

**Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2022r.**